



COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

PROVINCIA DI CATANZARO

Deliberazione del Consiglio Comunale Originale

Delibera n. 23 del 28.06.2014	Oggetto:	Gestione in forma associata della funzione: "Catasto ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente" tra i Comuni di Conflenti, Martirano, Martirano Lombardo, Motta Santa Lucia e San Mango d'Aquino. Approvazione schema di convenzione ai sensi dell'art. 30 di cui al D. Lgs.vo n. 267/2000.
-------------------------------	----------	--

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **VENTOTTO** del mese di **GIUGNO** alle ore 15:55 nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla prima convocazione in sessione **STRAORDINARIA**, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI		Pres.te	Ass.te
Maggioranza	Sindaco	Leopoldo Chieffallo	X
	Vice Sindaco	Pasquale Torquato	X
	Assessore	Antonio Ungaro	X
	Consigliere	Luca Marrelli	X
	Consigliere	Roberto Costanzo	X
Minoranza	Consigliere	Vincenzo Buoncore	X
	Consigliere	Rosario Ungaro	X

Consiglieri assegnati al Comune n. 7, in carica n. 7, presenti n. 5 assenti n. 2 .

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale.

- Presiede il Signor Leopoldo Chieffallo nella sua qualità di Sindaco.
- Partecipa il Segretario comunale dott.ssa Paola Aliberti.
- La seduta è pubblica.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Proposta di delibera del Consiglio Comunale n. 23 del 28.06.2014.

Oggetto: Gestione in forma associata della funzione: "Catasto ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente" tra i Comuni di Conflenti, Martirano, Martirano Lombardo, Motta Santa Lucia e San Mango d'Aquino. Approvazione schema di convenzione ai sensi dell'art. 30 di cui al D. Lgs.vo n. 267/2000.

Il Sindaco espone il punto all'O.d.G.

PREMESSO che:

- l'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, stabilisce che i Comuni con popolazione non superiore a 5.000 abitanti devono obbligatoriamente esercitare in forma associata, nella forma dell'Unione di Comuni o in quella della Convenzione, le funzioni fondamentali individuate nelle seguenti:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
 - b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
 - c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
 - d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
 - e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di Protezione Civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
 - f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
 - g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
 - h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alle Province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
 - i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;
 - l) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;
- il medesimo articolo stabilisce anche che i Comuni con popolazione non superiore a 5.000 abitanti dovranno gestire obbligatoriamente in forma associata almeno 3 (tre) delle funzioni sopraindicate entro i termini il 1° gennaio 2013 e le restanti 6 (sei) entro il 1° gennaio 2014;
- che per quanto concerne le Convenzioni lo stesso articolo prevede che esse abbiano durata almeno triennale e alle medesime si applichi, in quanto compatibile, l'articolo 30 del decreto legislativo n. 267/2000.

CONSIDERATO, pertanto, che al fine di ottemperare alla normativa di cui al succitato articolo 14, comma 31^{ter}, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i., come modificato con l'art. 1 comma 530 della L. n. 147/2013, i Sindaci dei Comuni di Conflenti, Martirano, Martirano Lombardo, Motta Santa Lucia e San Mango d'Aquino si sono determinati di avviare l'attuazione dell'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012 e s.m.i., attraverso la gestione in forma associata della funzione individuata alla lettera e) di cui al decreto appena richiamato, avente ad oggetto la funzione "Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi", al fine di assicurare unitarietà ed uniformità al sistema locale con l'obiettivo di garantire la qualità dei servizi offerti e il contenimento dei costi.

VISTO

- l'art. 30 del D. Lgs.vo n. 267/2000 - TUEL - recante "Convenzioni", il quale definisce che nelle modalità per la stipula delle Convenzioni tra gli enti occorre determinare, fini, durata, forme di Conferenziazione tra enti contraenti, rapporti finanziari, obblighi e garanzie reciproche;
- l'art. 33 del D.Lgs.vo n. 267/2000 - TUEL - recante "Esercizio associato di funzioni e servizi da parte dei Comuni", il quale prevede l'esercizio associato di funzioni e servizi da parte dei

Comuni, lasciando piena autonomia sull'individuazione dei soggetti, delle forme e delle metodologie per la concreta attuazione.

CONSIDERATO che:

- la Convenzione non richiede il raggiungimento obbligatorio di un numero minimo di abitanti e alla stessa possono partecipare anche Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti ovvero inferiore a 1.000;
- fra i Comuni di Motta Santa Lucia (Ente Capofila), Martirano Lombardo, Conflenti, Martirano e San Mango d'Aquino sono state raggiunte intese per lo svolgimento in forma associata della seguente funzione contraddistinta dalla lettera c) del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012: catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- a tal fine, si è provveduto a predisporre i conseguenti schemi di convenzione disciplinanti i rapporti intercorrenti tra i quattro Comuni associati, da sottoporre all'approvazione dei rispettivi Consigli dei Comuni aderenti;
- i Comuni aderenti si propongono principalmente l'obiettivo della razionalizzazione dell'esercizio delle funzioni e dei relativi servizi al fine di perseguire le finalità, già individuate dalla legge, di “[...] *coordinamento della finanza pubblica e contenimento delle spese per l'esercizio delle funzioni fondamentali dei Comuni*”, oltre che di soddisfare le esigenze di efficienza, efficacia, economicità e razionalizzazione della spesa pubblica;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- la legge regionale n. 15/06 e s.m. ed i. (*Riordino territoriale ed incentivazione delle forme associative di Comuni*);
- l'art. 1 comma 530 della Legge n. 147/2013 che impone di associare altre tre funzioni fondamentali entro il 30 giugno 2014;
- la comunicazione della Prefettura di Catanzaro - Ufficio Territoriale del Governo avente ad oggetto: “Decreto Legge n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012 - esercizio associato di funzioni”;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi.

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art.49 del D. Lgs.vo n. 267/2000.

Il Sindaco-Presidente, riallacciandosi a quanto già affermato nel primo punto all'ordine del giorno, stante l'assenza alla seduta odierna dei consiglieri di opposizione e, nel contempo, la piena conoscenza e condivisione dell'argomento in oggetto da parte dei presenti, chiude la discussione e

PROPONE

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

1) di procedere alla gestione associata della funzione individuata alla lettera c) del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, avente ad oggetto “Catasto ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente”, tramite convenzione ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. n. 267/2000 tra i Comuni di Conflenti, Martirano, Martirano Lombardo, Motta Santa Lucia (Ente Capofila) e San Mango d'Aquino, prendendo atto che la gestione della predetta funzione in forma associata diverrà operante se e in quanto gli altri Consigli comunali approveranno un corrispondente atto, nonché convenzioni di identico contenuto e forma, e le convenzioni stesse siano sottoscritte dai Sindaci dei quattro Comuni;

2) di approvare, ai sensi dell'articolo 42 del Tuel, lo schema della convenzione allegato alla presente deliberazione sotto la lettera “A”, che ne costituisce parte integrante e sostanziale per la gestione associata della funzione predetta, dando mandato al Sindaco di procedere alla stipula della

convenzione in nome e per conto del Comune, autorizzandolo ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni formali, non sostanziali, che si rendessero necessarie e opportune in fase di stipulazione dell'atto, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia;

3) di trasmettere copia del presente atto:

- ai Comuni di Conflenti, Martirano Lombardo, Martirano, Motta Santa Lucia;
- al Prefetto – U.T.G. nonché alla Regione Calabria per quanto di rispettiva competenza;
- alla Presidenza del Consiglio Regionale, per quanto di rispettiva competenza.

4) di dichiarare, con separata e successiva votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ex art. 134 comma 4 del D. Lgs.vo n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere ai sensi della normativa vigente in materia.

IL CONSIGLIO COMUNALE

udita la proposta n. 23 del 28/06/2014;

acquisiti i pareri favorevoli richiesti ed espressi sulla summenzionata proposta di deliberazione che si allega al presente verbale;

con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1) di procedere alla gestione associata della funzione individuata alla lettera c) del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, avente ad oggetto “Catasto ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente”, tramite convenzione ai sensi dell’art. 30 del T.U.E.L. n. 267/2000 tra i Comuni di Conflenti, Martirano, Martirano Lombardo, Motta Santa Lucia (Ente Capofila) e San Mango d'Aquino, prendendo atto che la gestione della predetta funzione in forma associata diverrà operante se e in quanto gli altri Consigli comunali approveranno un corrispondente atto, nonché convenzioni di identico contenuto e forma, e le convenzioni stesse siano sottoscritte dai Sindaci dei quattro Comuni;

2) di approvare, ai sensi dell’articolo 42 del Tuel, lo schema della convenzione allegato alla presente deliberazione sotto la lettera “A”, che ne costituisce parte integrante e sostanziale per la gestione associata della funzione predetta, dando mandato al Sindaco di procedere alla stipula della convenzione in nome e per conto del Comune, autorizzandolo ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni formali, non sostanziali, che si rendessero necessarie e opportune in fase di stipulazione dell'atto, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia;

3) di trasmettere copia del presente atto:

- ai Comuni di Conflenti, Martirano Lombardo, Martirano, Motta Santa Lucia;
- al Prefetto – U.T.G. nonché alla Regione Calabria per quanto di rispettiva competenza;
- alla Presidenza del Consiglio Regionale, per quanto di rispettiva competenza.

4) di dichiarare, con separata e successiva votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ex art. 134 comma 4 del D. Lgs.vo n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere ai sensi della normativa vigente in materia.

CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLA FUNZIONE DEL CATASTO

L'anno duemilaquattordici, il giorno... del mese di ... , in ... nella residenza municipale, con la presente convenzione, da valere per ogni effetto di legge,

tra

- il Comune di Motta Santa Lucia, in persona del Sindaco pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede comunale (codice fiscale ...), il quale interviene nella presente convenzione in forza della deliberazione consiliare n. ... del ..., resa immediatamente eseguibile;
- il Comune di Martirano, in persona del Sindaco pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede comunale (codice fiscale ...), il quale interviene nella presente convenzione in forza della deliberazione consiliare n. ... del ..., resa immediatamente eseguibile;
- il Comune di Conflenti, in persona del Sindaco pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede comunale (codice fiscale ...), il quale interviene nella presente convenzione in forza della deliberazione consiliare n. ... del ..., resa immediatamente eseguibile;
- il Comune di Martirano Lombardo, in persona del Sindaco pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede comunale (codice fiscale ...), il quale interviene nella presente convenzione in forza della deliberazione consiliare n. ... del ..., resa immediatamente eseguibile;
- - il Comune di San Mango d'Aquino, in persona del Sindaco pro-tempore, domiciliato per la carica presso la sede comunale (codice fiscale ...), il quale interviene nella presente convenzione in forza della deliberazione consiliare n. ... del ..., resa immediatamente eseguibile;

PREMESSO:

- che l'art. 14 del D.L. 78 del 2010, come modificato dal D.L. 95 del 2012, ha introdotto l'obbligatorietà della gestione associata dei servizi e delle funzioni per tutti i Comuni di ridotte dimensioni demografiche;
 - che il convenzionamento tra Comuni costituisce di norma una modalità per l'ottimale svolgimento dei servizi di competenza comunale in rapporto ai sempre maggiori compiti loro attribuiti, alla contestuale domanda da parte dei cittadini di servizi sempre più adeguati sotto il profilo della qualità e alle difficoltà derivanti dalle ristrettezze della finanza pubblica;
 - che tra le funzioni da associare è presente il Catasto;
- tutto ciò premesso, si stipula e si conviene quanto segue:

Art. 1 - Premessa

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2 - Oggetto

I Comuni di Motta Santa Lucia (Ente Capofila), Martirano, Conflenti, Martirano Lombardo e San Mango d'Aquino, come sopra rappresentati, convengono di stipulare la presente convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000, allo scopo di gestire in modo coordinato ed in forma associata le attività di gestione del Catasto, fatte salve le competenze dello Stato in materia, secondo quanto disposto dagli articoli seguenti.

Art. 3 - Finalità

Il convenzionamento della funzione è finalizzato a garantire:

- la direzione e il coordinamento dei servizi di Catasto tra i territori dei Comuni convenzionati; nello specifico l'attuazione di un sistema informatico aggregato al quale i cittadini possano accedere per poter prendere visione dello stato dei luoghi mediante misura catastale;
- il servizio sarà gratuito salvo il pagamento dei costi di riproduzione, ed eventuali imposte e tasse previste per legge;

- l'uniformità delle procedure e delle modalità operative dell'esercizio della suddetta funzione nel rispetto delle norme vigenti in materia;
- l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'esercizio della suddetta funzione.

Art. 4 - Funzioni

Le funzioni gestite in forma associata sono quelle afferenti la gestione del Catasto, fatte salve le competenze dello Stato, così come disciplinate dalla normativa vigente in materia.

Sulla base delle finalità espresse, sono previste due fasi, come specificato di seguito.

Fase transitoria

Nella prima fase transitoria, in vista di ulteriori integrazioni delle attività di gestione del Catasto, si mantiene in capo ai singoli Enti la gestione autonoma.

Fase definitiva

In una successiva fase, attraverso il supporto di sistemi informatici integrati ed aggregati, si darà avvio alla gestione operativa, sempre fatte salve le competenze dello Stato.

Art. 5 - Comune capofila

Il Comune Capofila, che opera in luogo e per conto degli Enti deleganti, ha le seguenti competenze:

- curare gli aspetti amministrativi inerenti le attività previste dalla convenzione;
- fornire l'assistenza durante le sedute degli Organi, con la redazione dei verbali e la tenuta dei registri;
- presentare le richieste di contributo per l'acquisto di mezzi e materiali agli Enti sovracomunali (resta inteso che ciascun Comune potrà presentare richiesta in modo autonomo laddove espressamente previsto dalla normativa);
- gestire i fondi ed amministrare i beni a disposizione relativi alla presente convenzione;
- assumere la rappresentanza legale nei rapporti con i terzi ed in giudizio.

Per l'espletamento di tali attività il Comune Capofila si avvarrà delle proprie strutture e dei propri uffici.

Art. 6 - Responsabile-Referente

Presso il Comune capofila è istituito un Ufficio Associato del Catasto intercomunale preposto all'organizzazione, al coordinamento e alla gestione della funzione, con un responsabile, articolato in unità locali dotate di apposite figure di riferimento le cui funzioni sono definite dai singoli piani comunali, che nella fase iniziale continuano ad essere gli strumenti di definizione delle azioni da svolgere.

Il Responsabile dell'Ufficio svolge anche le funzioni di Referente per l'intero territorio dei Comuni aderenti e partecipa alla Conferenza dei Sindaci. Il Responsabile gestisce i rapporti con gli altri Organismi ed Enti (Regione, Provincia, Comuni, Comunità Montane, associazioni di cittadini o di professionisti, ecc.).

Il Responsabile, nell'espletamento delle proprie funzioni, può farsi supportare dai funzionari competenti (responsabili del procedimento) degli altri Comuni aderenti. Inoltre, può convocare i medesimi soggetti periodicamente o qualora ne ravvisasse la necessità presso la sede del Comune capofila o altra sede di volta in volta individuata, per discutere di questioni di particolare complessità o per svolgere in modo più efficace le proprie funzioni di coordinamento.

Art. 7 - Conferenza dei Sindaci o loro delegati

I Comuni firmatari istituiscono la Conferenza dei Sindaci dei Comuni Associati come organismo che svolge funzioni di indirizzo e di sovrintendenza generale sul funzionamento del servizio convenzionato. Si pronuncia su tutte le questioni che dovessero insorgere nella gestione associata del servizio.

La Conferenza è convocata e presieduta dal Sindaco del Comune Capofila. Essa è composta dai Sindaci dei Comuni associati o da loro delegati.

Delle riunioni è redatto apposito verbale. Il Presidente individua tra i funzionari/dipendenti del proprio Comune un segretario verbalizzante.

In particolare, compete alla Conferenza:

- individuare il Comune capofila;
- dettare gli indirizzi e gli obiettivi specifici della convenzione;
- approvare i criteri di ripartizione delle spese tra i Comuni aderenti e di determinazione della quota associativa;
- proporre al responsabile dell'Ufficio Associato o agli Organi Comunali nel rispetto delle competenze di legge, la disciplina di dettaglio di particolari aspetti del Servizio (reperibilità, criteri di acquisto ed assegnazione dei mezzi e delle attrezzature, utilizzo dei materiali, mezzi e attrezzature, dipendenti, ecc.);
- approvare il piano delle spese e delle entrate proposto dal Responsabile-Referente, di concerto con i responsabili del procedimento di ciascun Comune aderente;
- accogliere eventuali nuove richieste di adesione alla convenzione;
- individuare un Vice-responsabile che sostituisca il Responsabile dell'Ufficio Associato in caso di assenza.

La Conferenza si riunisce in via ordinaria almeno una volta all'anno e in seduta straordinaria ogni qualvolta lo stabilisca il Presidente o su richiesta di almeno 1/3 dei membri. Essa è validamente costituita con l'intervento della metà dei membri aderenti e delibera a maggioranza dei presenti.

Delle sedute della Conferenza è redatto verbale.

Alla Conferenza possono essere invitati a partecipare, a titolo consultivo e senza diritto di voto, il Responsabile-Referente e i funzionari di ciascun Comune aderente.

Art. 8 - Risorse finanziarie

Ciascun Comune aderente partecipa alla costituzione di un apposito fondo per finanziare le attività del Servizio con una quota annuale il cui importo verrà definito dalla Conferenza dei Sindaci, a copertura delle spese dirette (manutenzione sistemi informatici, cancelleria, corsi, ecc.), e delle spese del personale.

Tali quote, così come i contributi di Enti pubblici e privati, dovranno confluire nelle casse del Comune Capofila, su apposito e specifico capitolo di bilancio.

Parimenti le risorse destinate alle spese troveranno allocazione in appositi e specifici capitoli di bilancio del Comune Capofila.

Compete al Responsabile dell'Ufficio Associato prevedere in sede di predisposizione del Bilancio preventivo la spesa necessaria per la gestione associata del servizio, dandone comunicazione a ogni singolo Ente, previa approvazione da parte della Conferenza dei Sindaci, nonché effettuare con cadenza annuale la rendicontazione delle spese sostenute, il riparto e il conguaglio delle stesse, informandone gli altri Comuni. I versamenti da parte dei Comuni devono essere effettuati nei termini e secondo le modalità richieste dal Comune Capofila.

Le spese verranno disposte dal Responsabile dell'Ufficio Associato.

Art. 9 - Dotazione organica (risorse umane)

Gli Enti stipulanti si impegnano, con il presente atto, a consentire l'utilizzo dei propri dipendenti, mezzi e attrezzature, anche al di fuori del proprio territorio e comunque nell'ambito dei territori dei Comuni convenzionati, in base alle richieste che saranno avanzate dall'Ufficio Associato e secondo quanto stabilito in sede di Conferenza dei Sindaci. Gli Enti stipulanti si impegnano a predisporre, entro sei mesi dalla sottoscrizione della presente, l'elenco del personale, delle strutture e/o dei locali, dei relativi arredi e delle attrezzature messe a disposizione per lo svolgimento del servizio associato. Il personale degli Enti convenzionati messo a disposizione del servizio associato è autorizzato a compiere servizio sull'intero territorio oggetto della convenzione.

Art. 10 - Beni strumentali e proprietà dei beni acquistati

I beni strumentali all'esercizio del servizio del Catasto, di cui i Comuni aderenti sono dotati all'atto della stipulazione della presente convenzione, restano di loro proprietà. I Comuni ne autorizzano l'uso gratuito da parte del Servizio Associato, limitatamente alle attività oggetto della presente convenzione.

L'acquisto di nuovi beni per il Servizio Associato sarà deciso dalla Conferenza dei Sindaci, su indicazione dell'Ufficio associato, e potrà essere effettuato sia pro quota, sia ad intero carico di uno degli Enti associati che, in tal caso, ne resta pieno proprietario, fermo restando l'utilizzo da parte del Servizio Associato su tutto il territorio di competenza. Pari criterio si applica per le spese di gestione e manutenzione.

Ove i beni siano acquistati pro quota, la destinazione degli stessi e il valore dei necessari conguagli in caso di scioglimento della convenzione o in caso di recesso di uno degli Enti aderenti, sarà decisa dalla Conferenza sulla base del valore di mercato dei beni stessi al momento dello scioglimento o recesso, al netto di eventuali contributi concessi da Enti terzi al Servizio Associato per l'acquisto degli stessi. L'eventuale materiale acquistato con i fondi del Servizio Associato e assegnato al Comune recedente, ritornerà a disposizione del Servizio stesso che provvederà a riassegnarlo.

La custodia e la gestione dei beni mobili a disposizione dell'Ufficio Associato è affidata al Comune Capofila, il quale provvede a garantirne la manutenzione ordinaria e straordinaria.

Art. 11 - Decorrenza e durata della convenzione

La presente convenzione decorre, previa la sua stipulazione, dal _____ e ha durata indeterminata, comunque non inferiore a tre anni. Ogni modifica o integrazione che si rendesse necessaria prima della scadenza, viene approvata con apposita deliberazione degli organi consiliari di tutti gli Enti convenzionati.

Art. 12 - Scioglimento e recesso

I Comuni possono recedere dalla presente convenzione, ad esempio per aderire ad un'altra, previa deliberazione consiliare che preveda il ripiano di eventuali partite debitorie a carico, approvata entro il mese di settembre di ogni anno con effetto a decorrere dal primo gennaio dell'anno successivo.

L'Amministrazione che recede non potrà vantare diritti sui contributi concessi da altri Enti al Servizio Associato. Per quanto riguarda i beni strumentali acquistati con i fondi del Servizio Associato trova applicazione il precedente art. 12.

Art. 13 - Controversie

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria. In ogni caso, laddove la via bonaria non fosse in grado di sciogliere la controversia, la giurisdizione è del Giudice Amministrativo.

Art. 14 - Registrazione

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, a norma delle disposizioni vigenti in materia di imposta di registro. Le eventuali spese di registrazione del presente atto, da registrarsi a tassa fissa a norma del D.P.R. n. 131 del 26.04.1986, sono da ripartirsi in parti uguali fra gli Enti contraenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Li, _____.



COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

PROVINCIA DI CATANZARO

Delibera del C.C.: 23 del 28/06/2014

Oggetto: Gestione in forma associata "catasto ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente" tra i comuni di Conflenti, Martirano, Martirano Lombardo, Motta Santa Lucia e San Mango d'Aquino. Approvazione schema di convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.Leg.vo n. 267/2000.

Note dell'ufficio di Ragioneria

Capitolo

Stanziamiento	Euro
____/12	Euro
Imp.Assunti	Euro
Disponibilità	Euro
Impegno attuale	Euro
Succ. disponibilità	Euro

L'Addetto

Parere dell'ufficio Tecnico

Si esprime parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000.

Il responsabile dell'ufficio tecnico
Geom. Francesco Torchia



Parere dell'ufficio Finanziario

Si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000.

Il responsabile dell'ufficio
Geom. Francesco Torchia

Parere dell'ufficio area amministrativa

Si esprime parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000.

Il responsabile del servizio
dott.ssa Paola Aliberti

ATTESTAZIONE PER GLI IMPEGNI DI SPESA

Ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 49 del T.U. 267/2000, si attesta che in relazione all'impegno di spesa di cui al presente atto esiste non esiste la relativa copertura finanziaria.

Il Responsabile Dell'ufficio Finanziario
Geom. Francesco Torchia

Da "protocollo" <protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it>
A "protocollo.prefcz@pec.interno.it" <protocollo.prefcz@pec.interno.it>
Data giovedì 17 luglio 2014 - 10:12

trasmissione delibere c.c

si trasmettono le delibere c.c del 28/04/2014.

Allegato(i)

DELIBERA C.C N°18.pdf (6631 Kb)
DELIBERA C.C N°21.pdf (4183 Kb)
DELIBERA C.C N°22.pdf (2415 Kb)
DELIBERA C.C N°23.pdf (3451 Kb)
DELIBERA C.C N°24.pdf (6319 Kb)
DELIBERA C.C N°25.pdf (3671 Kb)

Da "posta-certificata@cert.interno.it" <posta-certificata@cert.interno.it>
A "protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it" <protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it>
Data giovedì 17 luglio 2014 - 10:13

CONSEGNA: trasmissione delibere c.c

Ricevuta di avvenuta consegna
Il giorno 17/07/2014 alle ore 10:13:35 (+0200) il messaggio
"trasmissione delibere c.c" proveniente da "protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it"
ed indirizzato a: "protocollo.prefcz@pec.interno.it"
è stato consegnato nella casella di destinazione.
Identificativo messaggio: opec275.20140717101209.12508.06.1.17@pec.aruba.it

Allegato(i)

postacert.eml (36575 Kb)
daticert.xml (1 Kb)
smime.p7s (2 Kb)

Da "posta-certificata@pec.aruba.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
A "protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it" <protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it>
Data giovedì 17 luglio 2014 - 10:12

ACCETTAZIONE: trasmissione delibere c.c

-- Ricevuta di accettazione del messaggio indirizzato a protocollo.prefcz@pec.interno.it ("posta certificata")
--

Il giorno 17/07/2014 alle ore 10:12:08 (+0200) il messaggio con Oggetto
"trasmissione delibere c.c" inviato da "protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it"
ed indirizzato a:
protocollo.prefcz@pec.interno.it ("posta certificata")
è stato accettato dal sistema ed inoltrato.
Identificativo del messaggio: opec275.20140717101209.12508.06.1.17@pec.aruba.it
L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione

Allegato(i)

daticert.xml (1 Kb)
smime.p7s (2 Kb)



COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

Provincia di Catanzaro

Tel. 0968.96003 – Fax 0968.96440

Prot. nr. 2318 del 08/07/2014

Oggetto: Trasmissione delibere Consiglio Comunale nr. 23/2014.

Al Comune di Conflenti
88040 Conflenti

Al Comune di Martirano
88040 Martirano

Al Comune di Martirano Lombardo
88040 Martirano Lombardo

Al Comune di Motta Santa Lucia
88040 Motta Santa Lucia

Alla Prefettura U.T.G.
88100 Catanzaro

Alla Presidenza ^{CONS.} Regionale
89123 REGGIO CALABRIA

Per quanto di rispettiva competenza, si trasmette, in allegato, copia deliberazione Consiglio Comunale n. 23/2014 ad oggetto: gestione in forma associata della funzione: "catasto ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato della normativa vigente" tra i comuni di Conflenti, Martirano, Martirano Lombardo, Motta Santa Lucia e San Mango d'Aquino - approvazione schema di convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.Leg.vo n. 267/2000.

Il Sindaco
(Leopoldo Chieffallo)



Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco
Leopoldo Chieffallo



Segretario comunale
Dott.ssa Paola Aliberti



Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- Viene affissa all'Albo on - line comunale per quindici giorni consecutivi dal come prescritto dall'Art 124, comma 1, del T.U. 267/2000, senza reclami;
- Non è soggetta al controllo preventivo ai sensi della Legge Costituzionale n. 3/2011;
- E' stata trasmessa al Prefetto di Catanzaro in data Prot. n.

Il Segretario comunale
Dott.ssa Paola Aliberti



Il sottoscritto inoltre

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4 T.U. 267/2000)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134 comma 3 T.U. 267/2000)

Il Segretario comunale
Dott.ssa Paola Aliberti

