



# COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

## PROVINCIA DI CATANZARO

### Deliberazione del Consiglio Comunale Originale

Delibera n. 57 del 29.12.2014	Oggetto:	Gestione in forma associata delle funzioni: "Organizzazione generale dell'Amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo", "Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale", "Servizi in materia di Statistica" tra Comuni di Conflenti, Martirano Lombardo e San Mango d'Aquino. Approvazione schema di convenzione quadro ai sensi dell'art. 30 di cui al D. Lgs.vo n. 267/2000.
----------------------------------	----------	---

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **VENTINOVE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **10:00** e minuti **08** nella sala delle adunanze consiliari, convocato per decisione del Presidente del Consiglio con appositi avvisi, regolarmente notificati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla prima convocazione in sessione **STRAORDINARIA**, risultano all'appello nominale, presenti e assenti i Sigg. Consiglieri come appresso notato.

CONSIGLIERI		Pres.te	Ass.te
Maggioranza	Sindaco	Leopoldo Chieffallo	X
	Vice Sindaco	Pasquale Torquato	X
	Assessore	Antonio Ungaro	X
	Consigliere	Luca Marrelli	X
	Consigliere	Roberto Costanzo	X
Minoranza	Consigliere	Vincenzo Buoncore	X
	Consigliere	Rosario	X
Totale		7	0

Assume la presidenza l'Avv. Luca Marrelli in qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dott.ssa Paola Aliberti.

La seduta è pubblica;

Il Presidente constatato il numero legale dei presenti per la validità della seduta, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

## **Proposta di delibera del Consiglio Comunale n. 57 del 29.12.2014.**

**Oggetto:** Gestione in forma associata delle funzioni: “Organizzazione generale dell'Amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo”, “Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale”, “Servizi in materia di Statistica” tra i Comuni di Conflenti, Martirano Lombardo e San Mango d'Aquino. Approvazione schema di convenzione quadro ai sensi dell'art. 30 di cui al D. Lgs.vo n. 267/2000.

### **PREMESSO** che:

- l'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, stabilisce che i Comuni con popolazione non superiore a 5.000 abitanti devono obbligatoriamente esercitare in forma associata, nella forma dell'Unione di Comuni o in quella della Convenzione, le funzioni fondamentali individuate nelle seguenti:
  - a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
  - b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
  - c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
  - d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
  - e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di Protezione Civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
  - f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
  - g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
  - h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alle Province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
  - i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;
  - l) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;
- il medesimo articolo stabilisce anche che i Comuni con popolazione non superiore a 5.000 abitanti dovranno gestire obbligatoriamente in forma associata almeno 3 (tre) delle funzioni sopraindicate entro i termini il 1° gennaio 2013 e le restanti 6 (sei) entro il 1° gennaio 2014;
- che per quanto concerne le Convenzioni lo stesso articolo prevede che esse abbiano durata almeno triennale e alle medesime si applichi, in quanto compatibile, l'articolo 30 del decreto legislativo n. 267/2000.

### **ATTESO** che:

- ai sensi dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010 come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. 135/2012 al comma 31 *ter* è previsto che: “I Comuni interessati assicurano l'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo:
  - a) entro il 1° gennaio 2013 con riguardo ad almeno 3 delle funzioni fondamentali di cui al comma 28;
  - b) entro il 1° gennaio 2014 con riguardo alle restanti funzioni fondamentali di cui al comma 28.

**VISTO** il successivo comma 31<sup>quater</sup> dell'art. 14 del succitato D.L.n. 78/2010 che testualmente recita: “In caso di decorso dei termini di cui al comma 31<sup>ter</sup> il Prefetto assegna agli Enti

- **lett. “ e ”**

- **funzione:** “Attività, in ambito Comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi”;
- **tra i Comuni di:** Martirano Lombardo, Conflenti, Martirano, Motta S. Lucia e S. Mango d’Aquino;
- **Ente capofila:** Comune di Martirano Lombardo;
- **deliberazione C.C.:** n. 24 del 28.06.2014;

- **lett. “ f ”**

- **funzione:** “Organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi”;
- **tra i Comuni di:** Conflenti, Martirano Lombardo, Motta S. Lucia e San Mango d’Aquino;
- **Ente capofila:** Comune di Conflenti;
- **deliberazione C.C.:** n. 21 del 28.06.2014;

- **lett. “ i ”**

- **funzione:** “Polizia Municipale e Polizia Amministrativa Locale”;
- **tra i comuni di:** Gizzeria, Nocera Terinese e San Mango d’Aquino;
- **ente capofila:** Comune di Gizzeria;
- **deliberazione C.C.:** n. 22 del 28.06.2014;

- **lett. “g ”**

- **funzione:** “Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall’articolo 118, comma 4 della Costituzione”;
- **tra i Comuni di:** Martirano Lombardo, Conflenti, San Mango d’Aquino, Motta S. Lucia e Martirano;
- **Ente capofila:** Comune di Martirano Lombardo;
- **deliberazione C.C.:** n. 18 del 28.04.2014;

- **lett. “b ”**

- **funzione:** “Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale”;
- **tra i Comuni di:** Martirano, Motta S. Lucia e San Mango d’Aquino;
- **Ente capofila:** Comune di Martirano;
- **deliberazione C.C.:** n. 25 del 28.06.2014.

**EVIDENZIATO** che tra i Comuni di Conflenti (CZ), Falerna (CZ), Gizzeria (CZ), Martirano (CZ), Martirano Lombardo (CZ), Nocera Terinese (CZ), Motta Santa Lucia (CZ) e San Mango d’Aquino (CZ) è stata costituita l’Unione dei Comuni denominata “Monti Ma.Re. – da Temesa a Terina”, il cui Atto costitutivo è stato stipulato in data 11/12/2014 Rep. n. 04/2014.

**DATO ATTO** che l’avvio dell’Unione dei Comuni comporta anche una serie di attività non concretizzabili entro la fine del corrente anno.

**CONSIDERATO** che entro il 31/12/2014 i Comuni hanno l’obbligo di associare le restanti funzioni e che i Sindaci dei Comuni di Martirano Lombardo, San Mango d’Aquino e Conflenti hanno manifestato la loro volontà di stipulare tra loro una convenzione quadro che contempli la

gestione associata delle restanti tre funzioni fondamentali di cui alla normativa suddetta come meglio di seguito specificato:

a) *“Organizzazione generale dell’amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo”*,  
Ente Capofila: Comune di Conflenti;

d) *“Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sopra comunale”*,

Ente Capofila: Comune di San Mango d’Aquino;

l bis) *“Servizi in materia di statistica”*,

Ente Capofila: Comune di Martirano Lombardo.

**RITENUTO** che, oltre agli aspetti positivi di cui si è detto, il servizio convenzionato vada favorito in quanto si intende raggiungere l’obiettivo della razionalizzazione dei servizi associati, al fine di accrescere quantità e qualità dei servizi e delle funzioni gestite in forma associata in relazione ad esigenze di efficienza ed efficacia, oltre che di economicità e di razionalizzazione della spesa pubblica, di incrementare il grado di specializzazione e di professionalità del personale, di produzione di servizi aggiuntivi, altrimenti non attivabili, di ottimizzazione delle risorse produttive, di valorizzare il senso di appartenenza delle municipalità, anche in relazione alla funzione di presidio del territorio, in armonia con i principi sanciti dalla legge di riforma del sistema regione autonomie locali;

**VISTO** lo schema di convenzione per la disciplina della gestione associata della funzione in parola, che contiene le prescrizioni in merito all’oggetto, le finalità, la durata, le forme di consultazione tra gli Enti, l’individuazione e gli obblighi dell’Ente capofila e dell’Ente convenzionato, i rapporti finanziari e le modalità di recesso, nel testo, costituito da n. 13 articoli, che si allega e si considera parte integrante del presente atto deliberativo.

**ACQUISITI** i pareri favorevoli ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 267/2000.

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000.

**VISTO** lo Statuto Comunale.

Il presidente, considerato che l’argomento è stato già esposto in occasione dell’approvazione del punto precedente, in assenza di interventi, propone direttamente di passare alla votazione del Consiglio.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Udita** la proposta n. 57 del giorno 29.12.2014.

**Con** voti espressi per alzata di mano: n. 5 favorevoli e n. 2 astenuti (consiglieri Buoncore ed Ungaro Rosario)

### **DELIBERA**

**1) di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa qui si intendono integralmente riportate e trascritte, lo schema di convenzione quadro (allegata sub A al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale) con i Comuni di Conflenti, Martirano Lombardo e San Mango d’Aquino per la gestione associata delle restanti tre funzioni fondamentali di cui all’art. 19 lettere A, D ed L bis della legge n. 135/2012 modificata ed integrata dall’art. 1 comma 530 Legge n. 147/2013 come di seguito meglio specificato:

a) *“Organizzazione generale dell’Amministrazione, Gestione finanziaria e contabile e Controllo”*  
Ente Capofila: Comune di Conflenti;

l) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale.

VISTO l'articolo 14, comma 28, del citato decreto legge n. 78/2010 e successive modifiche ed integrazioni, il quale prevede che i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero fino a 3.000 abitanti se appartengono o sono appartenuti a comunità montane, esercitano obbligatoriamente in forma associata, mediante unione di comuni o convenzione, le funzioni fondamentali dei comuni di cui al comma 27, ad esclusione della lettera l).

VISTO l'articolo 14, comma 31-bis, del citato decreto legge n. 78/2010 e successive modifiche ed integrazioni, il quale prevede la durata almeno triennale delle convenzioni e la verifica della loro efficienza ed efficacia al termine di detto periodo, che qualora non comprovate comportano l'obbligatoria trasformazione in Unione di Comuni.

VISTO l'articolo 14, comma 31-ter, del citato decreto legge n. 78/2010 e successive modifiche ed integrazioni, che prevede la scadenza del 1° gennaio 2013 per l'esercizio in forma obbligatoria di almeno 3 funzioni fondamentali e quella del 1° gennaio 2014 per l'esercizio delle restanti funzioni.

VISTA la Legge n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014) che all'art. 1 comma 530 ha introdotto importanti novità sulla gestione associata delle funzioni fondamentali dei piccoli Comuni. In particolare vengono nuovamente prorogati i termini per le aggregazioni individuando:

- nel 30.06.2014 il termine per la gestione associata di ulteriori 3 funzioni fondamentali;
- nel 31.12.2014 il termine per la gestione associata delle restanti funzioni.

VISTO l'articolo 14, comma 31-quater, del citato decreto legge n. 78/2010 e successive modifiche ed integrazioni, ove si prevede che nel caso in cui non venga rispettata da parte dei Comuni fino a 5.000 abitanti la tempistica per l'esercizio associato obbligatorio delle funzioni fondamentali, il Prefetto competente per territorio assegna ai Comuni non ottemperanti un termine perentorio entro il quale provvedere all'esercizio obbligatorio e, inoltre, che nell'eventualità di un'ulteriore inadempienza da parte dei Comuni interessati, il Governo può esercitare il potere sostitutivo, di cui all'art. 120 della Costituzione, adottando gli atti necessari o nominando un commissario *ad acta*, come previsto dall'articolo 8 della legge n. 131/2003.

VERIFICATO il rispetto della dimensione demografica minima associativa di cui tener conto in relazione a quanto disciplinato dalla normativa regionale (ove eventualmente intervenuta in materia).

CONSIDERATO che rispetto all'Unione di Comuni di cui all'art. 32 del TUEL, la convenzione, costituisce uno strumento flessibile e funzionale e più rispondente alla finalità di semplificazione e di riduzione della spesa pubblica, cui si ispira la riforma.

CONSIDERATO che le Amministrazioni Comunali di Conflenti, Martirano Lombardo e San Mango d'Aquino, al fine di assicurare funzionalità ed economicità nella gestione del servizio nell'ambito dei loro rispettivi territori, hanno raggiunto un'intesa per la gestione in convenzione delle seguenti funzioni:

- a) "Organizzazione generale dell'Amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo";
- b) "Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale";
- c) "Servizi in materia di Statistica".

# **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO, TRA LE PARTI SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

## **Art. 1**

### **Oggetto della convenzione**

I Comuni di Conflenti, Martirano Lombardo e San Mango d'Aquino convengono di esercitare, ai sensi dell'articolo 14, comma 28, del D.L. 78/2010 e successive modifiche ed integrazioni, in forma associata le seguenti funzioni fondamentali:

- "Organizzazione generale dell'Amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo";
- "Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale";
- "Servizi in materia di Statistica".

Gli Enti sottoscrittori costituiscono un Ufficio intercomunale per la gestione in convenzione delle funzioni sopra elencate, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000.

La sede dell'Ufficio intercomunale è stabilita, rispettivamente, nel Comune di Conflenti per la funzione di cui alla lettera a) dell'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, al quale, per motivi di mera efficacia gestionale, è conferito il ruolo di Comune capofila, nel Comune di Martirano Lombardo per la funzione di cui alla lettera l bis) dell'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, al quale, per motivi di mera efficacia gestionale, è conferito il ruolo di Comune capofila, nel Comune di San Mango d'Aquino per la funzione di cui alla lettera d) dell'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, al quale, per motivi di mera efficacia gestionale, è conferito il ruolo di Comune capofila.

Al Comune sede dell'Ufficio saranno rimborsate le spese sostenute per la disponibilità della sede, ripartite proporzionalmente nella misura indicata dalla presente convenzione.

## **Art. 2**

### **Contenuto della convenzione**

Gli Enti sottoscrittori si impegnano a svolgere in maniera associata e coordinata le funzioni indicate al precedente articolo 1 secondo le disposizioni della presente convenzione, al fine di realizzare economie di scala, riduzioni di costi correnti e di investimento, per un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e di nuova acquisizione.

A tali fini l'Ufficio associato provvede ad assicurare l'assolvimento dei compiti demandati ai Comuni dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

I Comuni perseguono inoltre l'obiettivo dell'omogeneità delle norme regolamentari e delle procedure amministrative. A tali fini l'Ufficio associato, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni Ente, provvede:

- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, atti e procedure vigenti nelle rispettive amministrazioni al fine di dotarsi di regolamenti da applicare omogeneamente sul territorio dei Comuni associati;
- all'adozione di procedure e criteri uniformi;
- allo scambio di informazioni ed esperienze di tecnica professionale;
- all'analisi dei fabbisogni di gestione del servizio.

Successivamente all'adozione dei succitati regolamenti, il Responsabile del servizio intercomunale potrà adottare le nuove regole procedurali omogenee.

## **Art. 3**

### **Obblighi degli Enti in convenzione**

Le parti si obbligano reciprocamente a garantire il personale necessario, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali.

Per le finalità dell'adozione degli atti che dovranno essere adottati nei confronti del personale costituente l'Ufficio in oggetto, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico ed il rapporto di servizio dei dipendenti stessi con gli Enti associati.

Si concorda che il rapporto organico degli addetti all'Ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza, mentre il rapporto funzionale è instaurato nei confronti di tutti i Comuni associati, in quanto con la convenzione non si costituisce un nuovo ente ma si disciplina un rapporto di natura contrattuale. Il rapporto organico trova la sua fonte, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza, mentre il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.

Ogni dipendente addetto all'ufficio di cui alla presente convenzione dipende funzionalmente dalla Posizione Organizzativa nominata dal Sindaco del Comune capofila, il quale esercita nei riguardi dei dipendenti le funzioni di datore di lavoro ad ogni effetto di legge.

Le remunerazione, per ogni aspetto retributivo, fondamentale ed accessorio, di ciascuno dei dipendenti è a carico del Comune presso il quale ha stipulato il contratto di lavoro originario, secondo la ripartizione dei costi prevista dall'art. 4.

Per garantire la piena funzionalità dell'Ufficio, si attribuisce a un funzionario apicale la Posizione Organizzativa ed il ruolo di datore di lavoro nei riguardi del personale, nonché la responsabilità e la direzione dell'ufficio associato.

L'attribuzione della responsabilità di gestione, viene affidata con atto del Sindaco del Comune capofila in accordo con i Sindaci dei Comuni convenzionati.

Nell'attribuzione della responsabilità di gestione deve essere data prevalenza all'aspetto della categoria di appartenenza che deve essere apicale e all'aspetto curriculare del personale. Il medesimo dipendente è individuato quale responsabile dei procedimenti di competenza, per i Comuni sottoscrittori della presente convenzione, fatto salvo quanto disposto dagli articoli 6 e 7 della L. n. 241/1990.

Gli emolumenti accessori alla retribuzione saranno attribuiti agli addetti all'ufficio sulla base dell'accordo decentrato dell'Ente di rispettiva competenza, (ovvero laddove possibile sarebbe opportuno in virtù dell'accordo decentrato stipulato tra gli enti aderenti) fermo restando l'impegno di provvedere alla uniformità degli stessi, onde evitare disparità di trattamento.

Nonostante la sede della struttura operativa sia ubicata presso il Comune di Conflenti per la gestione della funzione di cui alla lettera a, nel Comune di Martirano Lombardo per la funzione di cui alla lettera l bis) e nel San Mango d'Aquino per la gestione della funzione di cui alla lettera d) della succitata disposizione normativa, ogni Amministrazione dovrà comunque sempre assicurare la massima collaborazione all'Ufficio unificato, nonché la gestione delle informazioni di base al pubblico per facilitare l'accesso ai servizi ed il necessario collegamento con l'ufficio associato.

#### **Art. 4** **Costi di gestione**

I costi connessi alla gestione dell'Ufficio in argomento, quali quelli per la disponibilità della sede, per le necessarie forniture (attrezzature di varia natura), per le retribuzioni ed eventuali altri oneri, sono sostenuti dai Comuni associati e ripartiti proporzionalmente, al netto di eventuali contributi, nella misura che verrà stabilita dal Regolamento di organizzazione dell'Ufficio comune di ciascuna funzione associata.

Le percentuali verranno attribuite in base:

- *al numero di dipendenti attribuiti alla funzione;*
- *alla popolazione;*
- *al territorio;*
- *alle unità immobiliari urbane di ciascun Ente.*

La custodia e la gestione dei beni mobili a disposizione dell'Ufficio associato è affidata al Comune capofila il quale provvede a garantirne la manutenzione ordinaria e straordinaria.

I beni mobili di nuova acquisizione saranno inventariati dal Comune capo convenzione ma la loro proprietà è ripartita proporzionalmente nella misura sopra indicata.

Compete ai Comuni Enti capofila prevedere, in sede di predisposizione del bilancio preventivo, la spesa necessaria per la gestione ordinaria dell'Ufficio, dandone comunicazione ad ogni singolo Ente, nonché effettuare con cadenza annuale la rendicontazione delle spese sostenute, il riparto e il conguaglio delle stesse, informandone gli altri Comuni.

I Comuni convenzionati dovranno provvedere bimestralmente al versamento della quota di loro competenza.

All'Ufficio associato sarà assegnato un fondo annuale nella misura determinata dal Regolamento di organizzazione dell'Ufficio comune di ciascuna funzione associata per le spese di funzionamento (corrispondenza, abbonamenti, ecc.), da rendicontare.

#### **Art. 5**

#### **Forme di consultazione e conferenza di servizi**

I Comuni in attuazione della convenzione quadro si adeguano alle indicazioni che pervengono dalla Conferenza dei Sindaci o loro delegati per indirizzare e seguire lo svolgimento dell'attività dell'ufficio.

La conferenza si riunirà in sedute ordinarie mensili; il Presidente può sempre indire una conferenza straordinaria per ragioni di opportunità.

Sarà compito della conferenza stabilire i criteri programmatici del servizio, gli obiettivi e le priorità sulla base delle indicazioni del responsabile dell'ufficio stesso.

La conferenza dei Sindaci è tenuta a verificare, congiuntamente alle unità del personale interessate l'andamento dell'Ufficio.

Nell'ambito della conferenza di servizi dovrà essere realizzata adeguata forma di consultazione degli enti aderenti affinché vi sia un costante monitoraggio delle esigenze degli stessi all'interno della seduta ordinaria.

#### **Art. 6**

#### **Ausilio del Segretario comunale**

I Segretari dei Comuni aderenti svolgeranno le opportune funzioni di assistenza e consulenza tecnico-giuridica avendo modo di collaborare per l'ottimizzazione dei servizi.

#### **Art. 7**

#### **Durata della convenzione**

La presente convenzione avrà efficacia a partire del primo giorno del mese successivo a quello della stipulazione.

Le parti riconoscono che la durata della presente convenzione è fissata in 3 anni.

Laddove i vincoli legislativi richiamati in premessa che obbligano all'esercizio in forma associata delle funzioni dovessero venire meno, ovvero un Ente decida unilateralmente di sciogliersi dalla convenzione per aderirne ad altra, ciascun Comune aderente avrà titolo di recedere dalla presente convenzione con istanza adottata con deliberazione consiliare che preveda il ripiano di eventuali partite debitorie a carico.

Il recesso avrà effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo alla presentazione dell'istanza.

In caso di recesso da parte di un Comune sarà corrisposta una penale nella misura prevista a carico del Comune recedente in base all'ultimo riparto definitivo di spesa approvato.

**Art. 8**  
**Controversie**

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria. In ogni caso laddove la via bonaria non fosse in grado sciogliere la controversia, la giurisdizione, trattandosi di un accordo amministrativo per la gestione di servizi e funzioni pubbliche, è del giudice amministrativo quale giudice naturale dell'esercizio dell'azione amministrativa attraverso poteri pubblicistici.

**Art. 9**  
**Registrazione**

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, a norma delle disposizioni vigenti in materia di imposta di registro.

**Art. 10**  
**Spese**

Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto sono a carico di tutti i Comuni associati in maniera proporzionale secondo le percentuali stabilite al precedente articolo 4.  
Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco del Comune di Conflenti

Il Sindaco del Comune di Martirano Lombardo

Il Sindaco del Comune di San Mango d'Aquino



# COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

PROVINCIA DI CATANZARO

	<b>Determina</b>	N. 57
	<b>Delibera Giunta Municipale</b>	Del 29/12/2014
	<b>Delibera consiglio comunale</b>	X

**OGGETTO** Gestione in forma associata delle funzioni "organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo", "pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale", servizi in materia di statica" tra comuni di Conflenti, Martirano Lombardo e San Mango d'Aquino. Approvazione schema di convenzione quadro ai sensi dell'art. 30 di cui al D.Leg.vo n. 267/2000.

<b>PARERE AREA TECNICA-AREA AMMINISTRATIVO</b>	<input type="checkbox"/> - <b>DELIBERA</b>	<input type="checkbox"/> - <b>DETERMINA</b>
--	--	---

**DELIBERA**  
- area tecnica - Amministrativa  
 Si esprime parere: -  Favorevole -  sfavorevole  
 sotto il profilo della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e 147 bis. del T.U. del T.U. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza amministrativa ai fini della approvazione della presente deliberazione.  
 del T.U. 267/2000.

*Il responsabile dell'area tecnica*  
 Geom. Torchia Francesco

*Il responsabile dell'area amministrativa*  
 D.ssa Paola Aliretti

impegno n. .... del .....

di Euro ...../.....

all'intervento n. ....

capitolo ...../.....

della gestione in conto competenza del bilancio del corrente esercizio.

**Il Responsabile del procedimento**  
 (Rag. Ernesto Trunzo)

**Parere regolarità contabile**

**Area Economico – finanziaria**  
- dovuto - non dovuto  
 Si esprime parere: -  Favorevole -  sfavorevole  
 sotto il profilo della regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 e 147 bis. del T.U. 267/2000, attestando altresì la sussistenza della copertura finanziaria

*Il responsabile dell'area tecnica*  
 Geom. Torchia Francesco

**attestazione per gli impegni di spesa -art. 49 TUEL**

in data odierna, l'impegno contabile è stato registrato  
 sul capitolo n.....  
 San Mango d'Aquino li.....  
*Il Responsabile del procedimento*  
 Rag. Ernesto Trunzo

**Attestazione esistenza impegno spesa**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 49 del T.U. 267/2000, si attesta che in relazione all'impegno di spesa di cui al presente atto esiste non esiste la relativa copertura finanziaria.

**Il Responsabile dell'area Finanziario**  
 Geom. Torchia Francesco

**Attestazione controllo atti art. 184**

Si attesta l'avvenuta effettuazione dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione ai sensi dell'art. 184 comma 4 de D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e l'effettuazione dei controlli e riscontri previsti dall'art. 18 della legge n. 134/2012 in ordine agli obblighi di pubblicazione dei dati e notizie richiesti sul sito internet del Comune

**Il Responsabile dell'area Finanziaria**  
 Geom. Torchia Francesco

**REGOLARITÀ TECNICA ,AMMINISTRATIVA E CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 147 BIS D.L. N. 174/2012**

Il RESPONSABILE SERVIZIO interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare nonché la compatibilità degli impegni di spesa del presente provvedimento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a) D.L. n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009 e accertato che la spesa rientra nei limiti dell'impegno assunto e che relativamente a tale riscontro di regolarità amministrativa e contabile :

- il presente atto comporta riflessi diretti sul bilancio
- il presente atto comporta riflessi indiretti sul bilancio o sul patrimonio del Comune
- il presente atto non comporta riflessi né diretti né indiretti sul bilancio o sul patrimonio del Comune

**Autorizza**

L'emissione del mandato di pagamento come indicato nel dispositivo del presente atto.

**Il Responsabile del Servizio finanziario**  
 Geom. Torchia Francesco

**VISTO DI REGOLARITÀ FINANZIARIA E CONTABILE -ART. 151, C. 4, DEL TUEL 267/2000**

Visto del responsabile del Servizio Finanziario di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e dell'art. 147 bis comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, quale parere favorevole per la regolarità contabile e attestante la copertura finanziaria e pertanto si rende esecutiva la determinazione in data odierna

**Il Responsabile del Servizio finanziario**  
 Geom. Torchia Francesco



# COMUNE DI SAN MANGO D'AQUINO

Provincia di Catanzaro

Tel. 0968.96003 – Fax 0968.96440

PEC: [protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it](mailto:protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it)

Prot. nr. 284 /2015

OGGETTO: trasmissione delibera C.C. n. 57 del 29/12/2014.

Prefettura – U.T.G.

88100 Catanzaro

PEC: [protocollo.prefcz@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefcz@pec.interno.it)

Comune di

88040 Conflenti

PEC: [comuneconflenti@asmepec.it](mailto:comuneconflenti@asmepec.it)

Comune di

88040 Martirano Lombardo

PEC: [protocollo@pec.comunemartiranolombardo.it](mailto:protocollo@pec.comunemartiranolombardo.it)

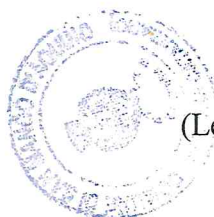
Regione Calabria

Ufficio di Presidenza

89123 Reggio Calabria

PEC: [consiglioregionale@pec.consrc.it](mailto:consiglioregionale@pec.consrc.it)

Per quanto di rispettiva competenza si trasmette, in allegato, copia delibera C.C. 57/2014 ad oggetto: gestione in forma associata delle funzioni “organizzazione generale dell'Amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo – pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale, servizi in materia di statistica tra i comuni di Conflenti, Martirano Lombardo e San Mango d'Aquino – Approvazione schema di convenzione quadro ai sensi dell'art. 30 di cui al D.Lgs. n. 267/2000.



Il Sindaco  
(Leopoldo Chieffallo)

**Oggetto:** trasmissione delibera c.c.nr.57

**Mittente:** "protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it"

<protocollo@pec.comunedisanmangodaquino.it>

**Data:** 29/01/2015 10.32

**A:** protocollo@pec.comunemartiranolombardo.it

— Allegati: —

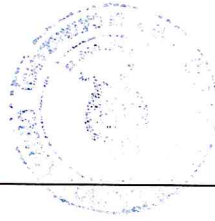
---

delibera c.c.nr.57.pdf

4,7 MB

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

**Il Presidente**  
Avv. Luca Marrelli



**Segretario comunale**  
dott.ssa Paola Aliberti

Rep. Pubbl. n. 39

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Visti gli atti d'Ufficio, si attesta che la presente deliberazione:

-E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line comunale per quindici giorni consecutivi dal 29/01/2015..... come prescritto dall'Art 124, comma 1, del T.U. 267/2000, senza reclami;

-Non è soggetta a controllo preventivo ai sensi della legge costituzionale n. 3/2001;

San Mango d'Aquino 29/01/2015

**Il Segretario comunale**  
dott.ssa Paola Aliberti

### ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 29/01/2015

- Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4 T.U. 267/2000).
- essendo decorsi 10 giorni dalla di inizio della pubblicazione all'Albo (art. 134, comma 3 T.U. 267/2000).

San Mango d'Aquino 29/01/2015

**Il Segretario comunale**  
dott.ssa Paola Aliberti